



**Администрация городского округа Сокольский  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 июня 2018 года

№ 293

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 29.12.2017 № 757 «Об утверждении муниципального задания на выполнение муниципальных работ по информированию населения городского округа Сокольский Нижегородской области о деятельности органов местного самоуправления, государственной власти, социально-экономическом развитии городского округа Сокольский по вопросам, имеющим большую общественную значимость, доведению до населения официальной информации и нормативно-правовых актов в 2018 году муниципальным автономным учреждением «Редакция газеты «Сельская новь» (с изменениями от 15.03.2018 № 154)**

Внести в постановление администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 29.12.2017 № 757 «Об утверждении муниципального задания на выполнение муниципальных работ по информированию населения городского округа Сокольский Нижегородской области о деятельности органов местного самоуправления, государственной власти, социально-экономическом развитии городского округа Сокольский по вопросам, имеющим большую общественную значимость, доведению до населения официальной информации и нормативно-правовых актов в 2018 году муниципальным автономным учреждением «Редакция газеты «Сельская новь» (с изменениями от 15.03.2018 № 154) следующие изменения:

1. Прилагаемое муниципальное задание на выполнение муниципальных работ по информированию населения городского округа Сокольский Нижегородской области о деятельности органов местного самоуправления,

государственной власти, социально-экономическом развитии городского округа Сокольский по вопросам, имеющим большую общественную значимость, доведению до населения официальной информации и нормативно-правовых актов в 2018 году муниципальным автономным учреждением «Редакция газеты «Сельская новь» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Руководителю МАУ «Редакция газеты «Сельская новь» Тюгиной С.Н. организовать работу учреждения и обеспечить контроль за исполнением муниципального задания в полном объеме в течение года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

И.В.Бобров

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации городского  
округа Сокольский Нижегородской области

\_\_\_\_\_ Бобров И.В.  
" " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на 2018 год**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Сельская новь»»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Основной 22.12 (осуществление издательской деятельности)

Вид муниципального учреждения автономное

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого)  
перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	22.12
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения о выполняемых работах <sup>3</sup>

Раздел \_1\_

1. Наименование работы

Осуществление издательской деятельности

Уникальный  
номер  
по базовому  
(отраслево-  
му) перечню

0907410030000000  
1006100

2. Категории потребителей работы

Органы государственной власти и местного самоуправления, физические и юридические лица, государственные учреждения, муниципальные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>:

Уникаль- ный номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		
	Вид издательской продукции (наименование показателя)	Форма выпуска (наименование показателя)		наименование	код	
1	2	3	4	5	5	6
090741003 000000010 06100	газета	Печатная	Тип бумаги Цветность	Гр/м		45 2+1
				Черно-		
				белая/цветная		

			Формат/размер полосы Кол-во полос в номере/кол-во выпусков (номеров в год)	Кв см  номер		900  Вт, чт, сб -4 полосы А3/ 144
--	--	--	---	--------------------	--	--

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показате- ля объема работы
			наимено- вание показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	
	Выпуск (наименование показателя)	Форма выпуска (наименование показателя)		наимено вание	код		2018 год (очеред- ной финансо- вый год)
1	2	3	7	8	9	10	11
090741003 000000010 06100	газета	печатная	количество экземпляро в издания	шт.	796	Издание, распространение и подготовка текстовых и фотоматериалов по указанной тематике журналистами редакции (интервью, информация о проводимых мероприятиях, аналитические материалы на актуальные темы, комментарии специалистов по интересующим население вопросам). Подготовка к публикации представленных	144

						нормативно-правовых актов, объявлений и других материалов администрации городского округа Сокольский, структурных подразделений администрации городского округа Сокольский, Совета депутатов городского округа Сокольский	
--	--	--	--	--	--	---	--

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>5</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания 1.1. Ликвидация учреждения; 1.2. Реорганизация;  
 1.3. Неисполнение муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания  
 Отчетность об исполнении муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 14.01.2016 № 8 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Сокольский Нижегородской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

1. Текущий контроль	Ежеквартально в установленные сроки	Органы местного самоуправления городского округа Сокольский Нижегородской области, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания.
2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	В соответствии с планом контрольных мероприятий в рамках муниципального финансового контроля, осуществляющего органами местного самоуправления городского округа Сокольский Нижегородской области.	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 05-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме, утвержденной постановлением администрации городского

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания округа Сокольский Нижегородской области  
№ 1117 (приложение № 2)

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания Общая сумма выделенных бюджетных ассигнований на очередной финансовый 2018 год 2012,20 тыс. руб.

<sup>1</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>5</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию